



COMUNE DI BARBERINO VAL D'ELSA

SERVIZIO/SETTORE AREA TECNICA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO N. 12 DEL 10.03.2017

OGGETTO: Pulizia straordinaria Biblioteca Alda Merini. Impegno di spesa SmartCIG **ZCC1DC9F7E**

IL RESPONSABILE DI AREA TECNICA

PREMESSO che:

- con l'Ordinanza Sindacale nr. 3 del 03/08/2015 sono stati assunti i seguenti provvedimenti: "di procedere alla chiusura immediata della scuola materna di Marcialla, ubicata in via Matteotti con interdizione totale a tutta l'area di pertinenza dell'edificio ad esclusione del personale addetto all'esecuzione dell'intervento, o espressamente autorizzato dal Responsabile del Procedimento, precisando che: L'accesso alla zona interdetta sarà revocato con successivo atto al momento che saranno eseguiti tutti quegli interventi necessari per la messa in sicurezza dell'edificio";
- con Deliberazione della Giunta Comunale nr. 81 del 05/08/2015 esecutiva con cui l'Amministrazione Comunale, sentito il parere del Direttore Didattico Responsabile dell'Istituto Comprensivo Statale di Tavarnelle Val di Pesa, nonché i Responsabili del Servizio Cultura dell'Unione Comunale del Chianti Fiorentino e dell'Ufficio Tecnico Comunale di Barberino Val d'Elsa, indicava, quali spazi temporanei da destinare a scuola materna i locali posti al piano terra della biblioteca comunale ubicata nel Capoluogo, via Mannucci 1 denominata Centro della Cultura Alda Merini;
- con Verbale di Somma urgenza redatto in data 06/08/2015 prot. 6005, ai sensi dell'art. 176 del DPR 207/2010 ed art. 125 comma 8 del D.Lgs 163/2006 si assumevano i provvedimenti in ordine ai principali aspetti per la gestione dell'emergenza, tra cui l'esigenza di eseguire nuove opere ed interventi richiesti dalla Direzione Didattica e dalla Società che gestisce il servizio mensa non preventivati nella fase iniziale riconducibili alle seguenti categorie di lavoro:
 1. adeguamento igienico sanitario del locale destinato allo sporzionamento delle vivande;
 2. suddivisione interna dei locali posti al piano terra per creazione aula con parete in cartongesso e porta a scomparsa;
 3. isolamento acustico del locale tecnico;
- da Settembre 2015 a Giugno 2016 l'attività didattica si è svolta presso la Biblioteca Alda Merini, poi è stata spostata in un'altra sede;
- con il contratto del cottimo degli immobili si è provveduto ad effettuare i lavori per ripristinare lo stato dei luoghi e poter riaprire la Biblioteca;
- in data 12/03/2017 si è programmata la inaugurazione per la riapertura della Biblioteca Alda Merini

CONSIDERATO che pertanto si rende necessario effettuare la pulizia dei locali di cui sopra con urgenza al fine di permettere l'utilizzo;

VISTO il preventivo di spesa inoltrato dalla ditta Magika Service Soc. Coop. inoltrato per mail del 06/03/2017 prot. 1619 del 10/03/2017 pari ad € 1.260,00 oltre iva, che si allega;

VISTO l'art.5 del Regolamento per l'acquisizione dei beni e dei servizi ai sensi dell'art. 2, comma 1 del D.P.R. n. 384 del 20 agosto 2001 approvato con deliberazione C.C. n. 39 del 3/6/2003;

RITENUTO di dover imputare a favore della ditta Magika Service Soc. Coop la somma di € 1.537,20 sul cap. 1201 PEG provvisorio 2017, che presenta la necessaria disponibilità;

RITENUTO OPPORTUNO procedere all'affidamento diretto del Servizio, in quanto il valore stimato è inferiore ai 40.000,00 euro, previsto dell'art. 36, comma 2 del D.Lgs. n.50/2016 e succ. modif.;

VISTO l'art. 147 bis, comma 1, del testo Unico sugli enti Locali, approvato con D.Lgs 267/2000 introdotto dall'art. 3 comma 1 lettera d) del D.L. nr. 174/2012, convertito con modificazione nella Legge n. 213/2012 con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile del Servizio, attraverso apposito parere;



COMUNE DI BARBERINO VAL D'ELSA

SERVIZIO/SETTORE AREA TECNICA

VISTO l'esercizio provvisorio 2017 – assegnazione provvisoria delle dotazioni finanziarie, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale di Barberino Val d'Elsa n. 118 del 29.12.2016;

VISTO l'art. 163 comma 5 del Testo Unico sugli Enti locali, approvato con D.Lgs. n.267/2000, che disciplina l'esercizio provvisorio e gestione provvisoria:

“nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:

tassativamente regolate dalla legge;

non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.

(...)”

VISTI:

l'art. 107 del d.Lgs 267/2000 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

l'art. 151 comma 4 del D.Lgs 267/2000 sull'esecutività delle determinazioni che comportano impegni di spesa;

VISTO il D.Lgs 163/2006;

VISTO il D.P.R. nr. 207 del 5/10/2010;

VISTO il D.P.R. 34/2000;

VISTO il decreto Sindacale n. 5 del 30/12/2016 concernente la nomina del sottoscritto a Responsabile dell'Area Tecnica per l'anno 2017;

VISTO l'art. 107, comma 3, lett. D., del D.Lgs. 267/2000;

VISTO il D. Lgs. 267/2000 ed in particolare gli artt. 169 e 183;

VISTO il Regolamento comunale di contabilità;

VISTO il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il Regolamento comunale sull'acquisto dei beni e servizi in economia ai sensi del D.P.R. 384/2001 approvato con deliberazione C.C. n. 39 del 3/6/2003;

DETERMINA

1. di approvare le premesse suesposte quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. di approvare il preventivo della ditta Magika Service Soc. Coop P.I. 03282490618 inoltrato per mail del 06/03/2017 prot. 1619 del 10/03/2017 pari ad € 1.260,00 oltre iva, che si allega;
3. di impegnare a favore della ditta Magika Service Soc. Coop la somma di € 1.537,20 sul cap. 1201 PEG provvisorio 2017, che presenta la necessaria disponibilità;
4. di dare atto che la firma del presente provvedimento equivale anche a formale rilascio di parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs.n. 267/2000;



COMUNE DI BARBERINO VAL D'ELSA

SERVIZIO/SETTORE AREA TECNICA

5. di inviare il presente all'Ufficio Ragioneria per i conseguenti adempimenti

Barberino Val d'Elsa, 10/03/2017

IL RESPONSABILE DI AREA TECNICA
(Geom. Loris Agresti)

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
Art. 151 4° comma Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267

Visto in ordine alla Regolarità contabile

•X favorevole
• contrario

Attestazione della copertura finanziaria
impegno di spesa n. 200/2017
capitolo n.1201
importo € 1.537,20

Data, 10/03/2017

Il Responsabile dei Servizi Finanziari –Servizi Statistici
Dott.ssa Barbara Bagni